

План работы

**МАУ «Организационно-методический
центр» управления образования
г. Гусь-Хрустальный**

на 2022-2023 учебный год

**Тема методической работы МАУ «ОМЦ»
на 2022-2023 учебный год**

***«Создание единого методического пространства как эффективного
компонента повышения качества образования»***

**Цель и основные направления деятельности МАУ «ОМЦ»
на 2022-2023 учебный год**

Цель: методическое сопровождение муниципальной системы образования на этапе реализации федеральных проектов национального проекта «Образование»

Основные направления деятельности:

- содействие региону в реализации мер, направленных на функционирование центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников (ЦНППМ);
- содействие региону в реализации мер по вовлечению педагогов в экспертную деятельность, в проведении мероприятий, направленных на обновление дополнительных профессиональных программ;
- информирование педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности;
- организация повышения квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных проектов;
- структурирование информационных запросов и профессиональных дефицитов педагогов, выявление кадровых потребностей в ОО;
- расширение мер поддержки молодых специалистов, реализация целевой модели наставничества;
- информационно-методическая поддержка реализации ФГОС;
- методическое сопровождение образовательных учреждений, осуществляющих инновационную деятельность по направлениям, важным для развития системы образования города;
- развитие новых форм методического сопровождения педагогических работников для совершенствования профессионально-личностных качеств педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- экспертиза, мониторинг образовательного процесса с целью выявления проблем и организации эффективной методической поддержки педагогов.

Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических кадров ОО

№	Направление деятельности	Сроки	Ответственные	Содержание деятельности
<u>Организация курсовой подготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций</u>				
<i>Задача: организация повышения квалификации педагогических работников в рамках реализации приоритетных федеральных проектов</i>				
1.	Формирование дополнительных заявок на повышение квалификации педагогов образовательных организаций	сентябрь-октябрь 2022 г.	Головашова И.В.	Заявки от ОО
2.	Сбор заявок ОО на прохождение курсовой подготовки 2023г.	до 01.09.2022 г.	Головашова И.В.	Заявки от ОО
3.	Формирование заявок на повышение квалификации педагогов ОО и предварительного «Проекта учебного плана курсов повышения квалификации на 2023 год»	до 15.09.2022 г.	Головашова И.В.	Оформление заказа от ОО города для предоставления в ВИРО
4.	Формирование окончательного «Проекта учебного плана курсов повышения квалификации на 2023 год» для заключения договора с ВИРО «О совместной деятельности по повышению квалификации педагогических работников» (на бюджетной основе).	декабрь 2022 г.	Виноградова А.В.	Договор о совместной деятельности ВИРО и УО
5.	Комплектование групп слушателей курсов в 2023 году по программе ВИРО	декабрь 2022 г.	Головашова И.В.	Передача сведений в ВИРО
6.	Организация обучения по программам повышения квалификации педагогических кадров города Гусь-Хрустальный Подготовка справок-вызовов для направления на курсовую подготовку педагогов ОО	сентябрь-декабрь	Головашова И.В.	Справки-вызовы
7.	Мониторинг результатов повышения квалификации педагогических работников ОУ в целом и отдельно по ФГОС по каждому ОУ и УО	ежеквартально	Головашова И.В.	Аналитические справки

8.	Организация повышения квалификации учителей-предметников по подготовке к ГИА учащихся	в течение года	Головашова И.В.	Списки Сроки
9.	Организация повышения квалификации на базе ВИРО руководителей ГМО	в течение года	Головашова И.В.	Списки Сроки
10.	Организация повышения квалификации молодых педагогов	в течение года	Головашова И.В.	Списки Сроки
11.	Внесение корректировки в состав слушателей. Контроль результатов прохождения курсовой подготовки по каждой ОО	в течение года по необходимости в соответствии со сроками прохождения	Головашова И.В.	Взаимодействие с кафедрами и учебной частью ВИРО
12.	Консультирование педагогических работников разных уровней по вопросам организации прохождения КП; помощь в выборе индивидуального маршрута КП	по необходимости	Головашова И.В.	Взаимодействие с ОО
13.	Организация получения дополнительного профессионального образования с использованием вариативных форм обучения	в течение года	Головашова И.В.	Пакет документов
14.	Разработка методических рекомендаций по организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями нормативных документов федерального и регионального уровней планирование курсов и семинаров на 2024 год	май-сентябрь 2023 г.	Головашова И.В.	Пакет документов
15.	Формирование банка данных о прохождении курсовой подготовки педагогами образовательных организаций за последние 3 года	апрель 2023 г.	Головашова И.В.	Отчет
16.	Подготовка аналитических материалов к ежегодной августовской педагогической конференции работников образования 2023 года	август 2023 г.	Виноградова А.В. Головашова И.В.	Аналитические материалы

Семинары, методические совещания для администрации и педагогов

Задачи: информирование педагогического сообщества о новых тенденциях в сфере образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности; развитие новых форм методического сопровождения педагогических работников для совершенствования профессионально-личностных качеств педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта

1.	«Возможности музейной педагогики в школе»	январь 2023 г.	Виноградова А.В. ОО	Презентация опыта Мастер-класс по атрибутике музейного предмета
2.	Единый день функциональной грамотности «Модель образовательной системы школы функциональной грамотности»	февраль 2023 г.	Виноградова А.В. ОО	Презентация опыта работы
3.	«Ресурсы и возможности инклюзивного образования детей с ОВЗ в школе»	март 2023 г.	Виноградова А.В. МБОУ «ООШ №5»	Методические материалы, Презентация опыта работы
3.	«ООП в свете введения обновленных ФГОС НОО и ООО»	апрель 2023 г.	Виноградова А.В. Северина Н.А.	Методические материалы

Школа становления профессионального мастерства молодого педагога

Задачи: расширение мер поддержки молодых специалистов, реализация целевой модели наставничества; информационно-методическая поддержка реализации ФГОС.

1.	Формирование банка данных молодых специалистов. Круглый стол. Диагностика профессиональных дефицитов	сентябрь 2022 г.	Виноградова А.В.	Список Беседа Анкетирование
2.	Реализация программы «Школы молодого педагога»	в течение года	Виноградова А.В.	По плану работы
3.	Реализация моделей наставничества в ОО	в течение года	Виноградова А.В.	По плану работы
4.	Участие в областном Слете молодых специалистов. Торжественное поздравление молодых педагогов на празднике, посвященном Дню учителя	октябрь 2022 г.	Виноградова А.В.	Награждение
5.	Форум «Время учиться и время учить по новому» (для молодых педагогов и педагогов-наставников)	ноябрь 2022 г.	Виноградова А.В. ОО	Конкурс
6.	Декада молодых специалистов «Педагогический дебют»	апрель 2023 г.	Виноградова А.В., ОО	Презентация
7.	Мониторинг реализации модели наставничества в ОО	май 2023 г.	Виноградова А.В.	Обобщение опыта

Инновационный совет

1.	Организация инновационной деятельности в ОО	октябрь 2023 г.	Виноградова А.В. Северина Н.А.	Заседание
2.	Внедрение новых рабочих программ согласно ФГОС	февраль 2023 г.	Виноградова А.В. Северина Н.А.	Заседание
3.	Итоги введения обновленных ФГОС в 1 и 5 классах	апрель 2023 г.	Виноградова А.В. Северина Н.А.	Заседание

Городской методический совет

1.	Разработка заданий школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь 2022 г.	Головашова И.В. Руководители ГМО	Протокол
2.	Заседания городских методических объединений и творческих групп педагогов	в течение года по графику	Виноградова А.В. Руководители ГМО	Протоколы Методические материалы
3.	«Панорама методических идей»	март 2023 г.	Виноградова А.В. Руководители ГМО	Презентация опыта
4.	Анализ работы ГМО за 2022-2023 учебный год	июнь 2023 г.	Виноградова А.В. Руководители ГМО	Анализ работы ГМО

Методическое сопровождение школьных библиотекарей

1.	Круглый стол «Школьная библиотека – пространство развития информационной культуры и читательской грамотности школьников»	октябрь 2022 г.	Виноградова А.В. Лукьянченко Е.В.	Беседа Методические материалы
2.	Организация методического сопровождения. Разработка комплекса мероприятий, направленных на оказание индивидуальной методической помощи педагогам и библиотекарям	в течение года	Головашова И.В.	

3.	Мониторинг обеспеченности обучающихся по основным общеобразовательным программам учебниками, учебными пособиями и рабочими тетрадями на 2022-2023 уч.год	по запросу ДО	Головашова И.В.	Мониторинг
4.	Проведение мониторинга ЭФУ, с целью определения эффективности использования ЭУ в учебном процессе	ноябрь 2023 г.	Головашова И.В.	Мониторинг
5.	Информационно-методический семинар «Новые форматы и успешные практики библиотеки в образовательном учреждении» (внедрение ЭФУ)	январь 2023 г.	Виноградова А.В. ОО	Презентация опыта работы
6.	Проведение мероприятий и открытых уроков с использованием ЭУ «Практика внедрения ЭФУ в образовательной организации» в рамках работы секций ГМО педагогов-библиотекарей	февраль 2023 г.	Головашова И.В.	Презентация опыта Методические материалы
7.	Формирование заявок на электронные учебники для ОО муниципалитета на 2023/2024 учебный год	апрель 2023 г.	Головашова И.В.	Заявки
8.	Сбор данных об образовании, направлениях работы и технической оснащенности школьных библиотек на 2023-2024 учебный год	май 2023 г.	Головашова И.В.	
9.	Подготовка отчета о работе с электронными учебниками в 2022/2023 учебном году в соответствии с Приложением ВИРО	май 2023 г.	Головашова И.В.	Отчет

Управление методической работой

Задачи:

- совершенствование структуры муниципальной методической службы с учетом направлений модернизации образования;
- усиление организующей и координирующей роли методистов ОМЦ в деятельности разнообразных профессиональных городских объединений педагогов.

1.	Участие в августовской конференции «Развитие потенциала муниципального образовательного пространства: от идеи к реализации»	29.08 2022	Виноградова А.В.	Доклад
----	---	------------	------------------	--------

2.	Торжественное мероприятие «Новые горизонты образования», посвященное началу нового учебного года	31.08.2022	Виноградова А.В.	Награждение
3.	Организация работы городского методического совета, проблемных и творческих групп. Подготовка информационно-аналитических справок, методических материалов	в течение года	Виноградова А.В.	Протокол, аналитические материалы
4.	Методические совещания по актуальным проблемам педагогической деятельности (по планам ГМО)	в течение года	Виноградова А.В.	Протоколы
5.	Проведение мониторинга методической работы, определение перспектив взаимодействия	май 2023	Виноградова А.В.	Аналитический отчет
6.	Участие в проверках управления образования	по приказу	Виноградова А.В.	Справки
7.	Организация работы по своевременному обеспечению ОУ учебной документацией и учебной литературой	в течение года	Виноградова А.В.	Аналитические справки
8.	Подготовка и издание методических писем, рекомендаций	в течение года	Виноградова А.В.	Методические письма, рекомендации

Изучение деятельности образовательных учреждений

Задача: накопление информационной базы для осуществления эффективной методической работы с руководящими и педагогическими кадрами

1.	Участие в работе экспертных групп управления образования	в течение года	Виноградова А.В.	Аналитическая справка, экспертное заключение
2.	Организационно-методическое сопровождение этапов ВсОШ. Анализ результатов олимпиад в методическом аспекте	по графику	Головашова И.В.	Приказ, аналитические справки
3.	Экспертиза на согласование программ предметов, спецкурсов, факультативов регионального и школьного компонентов учебного плана ОУ (по заявкам ОО, по методическому заказу управления образования)	апрель 2023	Виноградова А.В.	Аналитическая справка

4.	Методическое сопровождение инспектирования деятельности образовательных учреждений	по плану и приказам управления образования		Приказ, аналитические справки
5.	Создание и развитие сетевых сообществ	в течение года	методисты ОМЦ	Аналитические материалы

Формирование, изучение, обобщение, распространение перспективного педагогического опыта

№	Вопросы	Сроки	Ответственные
1	Формирование муниципального банка педагогического опыта	в течение учебного года	Виноградова А.В.
2	Обобщение опыта работы школ и педагогов - участников национального проекта «Образование»	в течение года	Виноградова А.В.
3	Распространение инновационного опыта через организацию мастер-классов, семинаров, творческих встреч, методических конференций	в течение учебного года	Виноградова А.В.

Организация мониторинга системы обеспечения профессионального развития педагогов

№	Вопросы	Сроки	Ответственные
1	Мониторинг качества повышения квалификации педагогов	апрель 2023 г.	Головашова И.В.
2	Мониторинг деятельности методических служб на уровне ОО	май 2023 г.	Виноградова А.В. Сметанская Е.Б.
3	Мониторинг уровня квалификации педагогических кадров и потребности в педагогических кадрах	май 2023 г.	Виноградова А.В. Сметанская Е.Б.
4	Вопросник по итогам методической работы за 2022-2023 учебный год	июнь 2023 г.	Виноградова А.В.
5	Мониторинг качества образования по итогам 2022-2023 учебного года. Подготовка методических рекомендаций совместно с руководителями ГМО	август 2023 г.	Виноградова А.В. Сметанская Е.Б.
6	Мониторинг программно-методического обеспечения образовательной деятельности ОО в соответствии с ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО: разработка и утверждение ОП ДО и АОП ДО, подбор методической литературы и пособий в соответствии с образовательной программой	август 2023 г.	Виноградова А.В. Сметанская Е.Б.

Работа с одаренными и талантливymi детьми

Муниципальный конкурс «Зеркало природы 2022» в рамках муниципального этапа регионального конкурса «Зеркало природы»	сентябрь – октябрь 2022 г.	Виноградова А.В. Гущина Д.А.	Приказ Организация выставки
Организация обучения в «Интеллектуальной школе олимпийского резерва»	сентябрь 2022 г.	Кохановская Я.Р. ОО	Заявки
Организация участия в предметных конкурсах разного уровня «Чип», «Кенгуру», «Британский бульдог» и др.	в течение года	Кохановская Я.Р.	Письма, приказы
Организация и проведение школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь 2022 г.- февраль 2023 г.	Головашова И.В. ОО	Приказ
Школьный, муниципальный и региональный этапы олимпиады младших школьников	октябрь 2022 г. – февраль 2023 г.	Головашова И.В. ОО	Приказ Организация проведения
Муниципальный и региональный этапы конкурса языкознания «Грамотей.ру»	по приказу	Виноградова А.В. Кохановская Я.Р. ОО	Приказ
Муниципальный турнир по шахматам среди младших школьников «Первые шаги к Каиссе»	декабрь 2022 г.	Виноградова А.В. ОО	Приказ Положение
Диагностические работы по математике в 9 и 11 классах	февраль-март 2023 г.	Герасимова Е.С.	Приказ
Муниципальный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика»	март 2023 г.	Виноградова А.В.	Приказ
Региональный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»	март 2023 г.	Виноградова А.В.	Приказ
Муниципальный этап гуманитарной олимпиады «Умники и умницы земли Владимирской»	март 2023 г.	Виноградова А.В. ОО	Приказ

Церемония награждения победителей и призёров муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников и олимпиады младших школьников	март 2023 г.	Виноградова А.В. Головашова И.В.	Приказ Награждение
--	-----------------	-------------------------------------	-----------------------

Методическое сопровождение организации школьного питания

1.	Методическое сопровождение работников школьных столовых и ответственных лиц в школе, по организации горячего питания, работе с документацией образовательных учреждений, выполнению норм СанПиНов и методических рекомендаций.	По отдельному графику, согласно приказа	Копасова Е.Е.
2.	Анализ состояния работы школьных столовых по организации питания и предложения по повышению эффективности	один раз в квартал	Копасова Е.Е.
3.	Оказание методической помощи руководителям образовательных учреждений, работникам школьных столовых.	в течение года	Копасова Е.Е.
4.	Участие в комиссии по приемке летних оздоровительных лагерей.	май-июнь 2023 г.	Копасова Е.Е.
5.	Ведение регионального мониторинга по организации школьного питания	в течение года	Копасова Е.Е.
6.	Мониторинг официальных сайтов школ по разделу «Организация школьного питания».	Январь-май, сентябрь, декабрь	Копасова Е.Е.
7.	Анализ обеспечения пищеблоков инвентарем и посудой, моющими и дезинфектантами, работников столовой саночистой одеждой и предложения руковод по обеспечению.	постоянно	Копасова Е.Е.
8.	Мониторинг удовлетворенности родителей и обучающихся организацией питания в школах города и подготовка аналитической справки.	март- апрель 2023 г.	Копасова Е.Е.
9.	Мониторинг охвата горячим питанием в школах города.	ежемесячно	Копасова Е.Е.
10.	Работа с документами по обеспечению льготным питанием (приказы, документы).	постоянно	Копасова Е.Е.
11.	Участие в работе комиссии по приемке дошкольных и образовательных учреждений к новому учебному году	август 2023 г.	Копасова Е.Е.
12.	Инструктивно-методическое совещание с шеф-поварами и ответственными лицами по организации школьного питания	май, август, сентябрь 2023 г.	Копасова Е.Е.

Методическое сопровождение ведения информационных систем в ОО города

1.	Мониторинг официальных сайтов ОО по вопросу размещения информации о проведенных мероприятиях по введению ФГОС НОО и ООО	август-сентябрь	Платонова А.В.
2.	Подготовка и сдача отчета ОО – 1 (Школы)	сентябрь-октябрь 2022 г.	Платонова А.В.
3.	Организация и проведение практических занятий и семинаров по вопросам ведения официального сайта, Госпабликов ОО	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
4.	Подготовка и сдача отчета 85-к (детские сады)	январь 2023 г.	Платонова А.В.
5.	Подготовка и сдача отчета ДОП – 1 (школы, детские сады, учреждение доп. образования)	январь-февраль 2023 г.	Платонова А.В.
6.	Подготовка, планирование баз ЕГЭ, ОГЭ, собеседование.	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
7.	Подготовка и предоставление в РЦТТО ежедневной электронной очереди обучающихся детского сада.	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
8.	Постановка на электронную очередь в образовательную организацию при обращении граждан	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
9.	Консультирование, проведение индивидуальных занятий с сотрудниками образовательных организаций по ведению и заполнению АИС «Электронная школа», АИС «Электронный детский сад», АИС «Электронное дополнительное образование» и официальных сайтов	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
10.	Размещение информации на официальном сайте управления образования, МАУ «ОМЦ»	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
11.	Мониторинг Госпабликов образовательных организаций	январь-декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
12.	Мониторинг сайтов образовательных организаций	январь, март, июнь, сентябрь, декабрь 2023 г.	Платонова А.В.
13.	Мониторинг заполнения реестра «Классный журнал» в АИС «Электронная школа»	январь 2023 г.	Платонова А.В.
14.	Подготовка и сдача отчета ОО-2 (Школы)	март-апрель 2023 г.	Платонова А.В.
15.	Мониторинг заполнения реестра «Классный журнал» в АИС «Электронная школа»	март, май, сентябрь, декабрь 2023 г.	Платонова А.В.

Работа с ветеранами педагогического труда

1.	Чествование и награждение ветеранов педагогического труда на торжественном мероприятии, посвященном началу учебного года	31.08.22	Виноградова А.В.
2.	Чествование и награждение ветеранов педагогического труда на торжественном мероприятии, посвященном Дню учителя	05.10.22	Виноградова А.В.
3.	Праздничное мероприятие, посвященное Дню матери	ноябрь 2022 г.	Виноградова А.В.
4.	Праздничное мероприятие, посвященное Новому году	декабрь 2022 г.	Виноградова А.В.
5.	Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	март 2023 г.	Виноградова А.В.