



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 28.06.2023

№ 01-13/225

*Об утверждении Положения
о порядке формирования и
ведения муниципального Банка данных
талантливых и одаренных детей*

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018г. № 204 «О национальных и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), в соответствии с Концепцией общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденной Президентом Российской Федерации от 03.04.2012 г. № Пр-827, в целях организации и координации деятельности по выявлению, поддержке и сопровождению талантливых (одаренных) детей города Гусь-Хрустальный Владимирской области, создания единой муниципальной электронной базы данных о детях, проявивших выдающиеся способности,

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать работу по формированию и ведению муниципального электронного банка талантливых (одаренных) детей города Гусь-Хрустальный Владимирской области.
2. Утвердить Положение о формировании и ведении муниципального Банка данных талантливых и одаренных детей. (Приложение № 1)
3. Состав экспертной комиссии по формированию кандидатов муниципального банка способных и талантливых детей и молодежи (далее – Банк) (Приложение № 2).
4. Назначить Смирнову Е.О., методиста МАУ "Организационно-методического центра» города Гусь-Хрустальный ответственным за ведение муниципального электронного банка данных.
5. Разместить на официальном сайте в сети Интернет Положение о порядке формирования и ведения муниципального Банка данных талантливых и одаренных детей.

6. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

6.1. Назначить ответственных из числа педагогов образовательных учреждений за передачу сведений в муниципальный электронный банк данных.

6.2. Организовать работу по предоставлению ответственными лицами необходимых данных и обновлению сведений муниципального электронного банка данных в указанные сроки (еженедельно по пятницам).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Т.В. Причеп



Положение о порядке формирования и ведения муниципального Банка данных талантливых и одаренных детей

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется структура муниципального банка данных одаренных детей (далее- Банк), порядок его формирования и ведения.

1.2 Положение о порядке формирования и ведения Банка разработано в целях организационно-технического обеспечения деятельности МАУ «Организационно-методический центр» (далее – МАУ «ОМЦ»), выявления и поддержки одаренных и талантливых детей города Гусь-Хрустальный.

1.3. Заказчиком формирования муниципального банка данных выступает управление образования администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный. Формирование и ведение муниципального банка данных осуществляет МАУ «ОМЦ»

1.4. Муниципальный банк данных представляет собой единую электронную базу данных, содержащую количественные показатели и качественные характеристики (данные) талантливых (одаренных) детей, обучающихся в образовательных организациях города Гусь-Хрустальный.

1.5. База является источником персональных данных и пополняется с согласия субъекта персональных данных или его законного представителя.

2. Цель и задачи функционирования муниципального банка данных

2.1. Муниципальный банк данных создается с целью накопления, систематизации и использования данных о талантливых (одаренных) детях, а также организации эффективной работы с обучающимися, проявившими выдающиеся способности и показавшими высокие достижения в определенной сфере деятельности.

2.2. Основными задачами создания и функционирования муниципального банка данных являются:

- развитие системы работы с талантливыми детьми;
- распространение единой структуры ведения банка данных на территории города Гусь-Хрустальный, мониторинг достижений талантливых (одаренных) детей;
- создание единой централизованной системы учета, систематизации и хранения информации о талантливых (одаренных) детях, проявляющих высокие достижения в различных областях деятельности;
- взаимодействие образовательных организаций в целях совершенствования работы с талантливыми (одаренными) детьми, сопровождения их творческого и интеллектуального роста.

3. Формирование и ведение муниципального банка данных

3.1. Муниципальный банк данных формируется в соответствии с конкретными направлениями образовательной деятельности: интеллектуальное (наука), творческое (искусство), физкультурно-спортивное (спорт).

Интеллектуальное направление включает различные области учебной, научной, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества и мероприятий, направленных на поддержку интеллектуального развития талантливых (одаренных) детей.

Творческое направление охватывает различные области искусства, народно прикладного творчества, конкурсные мероприятия и фестивали.

Физкультурно-спортивное направление содержит различные спортивные мероприятия и соревнования (спартакиады, чемпионаты, турниры и иные формы соревновательной деятельности).

3.2. В муниципальный банк данных включаются сведения о достижениях талантливых (одаренных) детей в олимпиадном движении, иных интеллектуальных и творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, **не ниже областного уровня** (за исключением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников).

3.3 Механизм формирования муниципального банка данных включает в себя процедуры сбора, обобщения, хранения и обновления количественных и качественных данных талантливых (одаренных) детей, обучающихся в образовательных организациях.

3.4. К процедуре формирования муниципального банка данных привлекаются образовательные учреждения.

3.5. Формирование и ведение муниципального банка данных осуществляет МАУ «ОМЦ». Передачу сведений в муниципальный банк данных обеспечивают заинтересованные стороны, которые несут ответственность за полноту, достоверность и актуальность представленной информации.

4. Кандидатуры для включения в Банк

4.1. В муниципальный Банк подлежат включению данные о талантливых (одаренных) детях в возрасте от 7 до 18 лет.

4.2. В Базе содержится информационные данные детей, получивших образование на следующих ступенях:

- талантливые (одаренные) дети, получившие образование на начальной образовательной ступени (1-4 класс);
- талантливые (одаренные) дети, получившие образование на основной образовательной ступени (5-9 класс);
- талантливые (одаренные) дети, получившие образование на старшей образовательной ступени (10-11 класс).

4.3. В муниципальный банк данных вносится информация по следующим категориям талантливых (одаренных) детей:

- победители (1 место) муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;
- победители (1 место) и призеры (2, 3 места) мероприятий, указанных в п.3.2, настоящего Положения;
- дипломанты I, II, III степени и лауреаты мероприятий, указанных в п.3.2, настоящего Положения;
- лица, награжденные золотыми, серебряными или бронзовыми медалями за победы в мероприятиях, указанных в п.3.2, настоящего Положения;
- участники образовательно-конкурсных программ в сфере науки, искусства и спорта;
- обладатели грантов, премий, денежных вознаграждений регионального, федерального или международного уровней.

5. Порядок выдвижения кандидатур на включение в Банк

5.1. Кандидаты на включение в Банк выдвигаются общеобразовательными учреждениями и учреждением дополнительного образования города Гусь-Хрустальный.

5.2. База формируется в соответствии с направленностями:

- интеллектуальная (научно-техническая, естественнонаучная направленность);
- творческая (социальная (лидерская));
- физкультурно-спортивная (туристско-краеведческая направленность).

5.3. Характер данных о наличии таланта, заносимых в Банк, предполагает следующую информацию:

- наличие побед в соревнованиях федерального, регионального, межрегионального, муниципального уровней различной направленности (п.п.5.2.) (результаты мероприятий более низкого статуса в муниципальную базу данных не включается);
- данные о значительном превышении (стандартной, нормативной) образовательной результативности, зафиксированной в рамках учебного воспитательного процесса в образовательном учреждении, учреждении дополнительного образования.

5.4. Для включения талантливых (одаренных) детей в муниципальный банк данных заинтересованные стороны представляют в МАУ «ОМЦ» следующие документы на бумажном носителе:

- копии дипломов, грамот и др., заверенные руководителем образовательной организации, подтверждающих звание лауреата, дипломанта, победителя, призера конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, олимпиад и т.д.
- согласие (отказ) совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся согласно Приложению к настоящему Положению.

5.5. Персональные данные участников, предлагаемых к включению в муниципальный банк данных, доступны для обработки и использования МАУ «ОМЦ» и образовательным организациям.

Внесение информации о талантливых (одаренных) детях возможно исключительно после получения письменного согласия на обработку персональных данных.

В случае несоответствия представляемых сведений требованиям, установленным п. 4.3. и п. 5.3. настоящего Положения, информация о талантливых (одаренных) детях в муниципальном банке данных не размещается. В Банк данных не вносится информация об обучающихся, награжденных Благодарственными письмами, различных организаций за участие в конкурсных мероприятиях, Специальными дипломами, Похвальными листами.

6. Заключительные положения.

6.1. Основанием для включения в Банк является сопроводительное письмо руководителя образовательной организации с приложенными документами.

6.2. База поддерживается в актуальном состоянии, обновляется и дополняется 1 раз в месяц за исключением летнего периода.

6.3. Сроки предоставления информации от общеобразовательных учреждений, учреждения дополнительного образования – еженедельно (по пятницам).

Приложение
к приказу начальника управления образования
администрации муниципального образования
город Гусь-Хрустальный Владимирской области
от 28.06.2023 г. № 01-13/ 225

**Состав экспертной комиссии по формированию кандидатов
муниципального банка способных и талантливых детей и молодежи**

1. Причепа Т.В. - начальник управления образования;
2. Борисова С.Ю. - заместитель начальника управления образования по вопросам дополнительного образования и воспитания;
3. Виноградова А.В. - директор МАУ «ОМЦ»;
4. Головашова И.В. – заместитель директора МАУ «ОМЦ»;
5. Платонова А.В. – заместитель директора по информатизации МАУ «ОМЦ»;
5. Смирнова Е.О. - методист МАУ «ОМЦ».
6. Гущина Д.А. – заместитель заведующего отделом общего и дополнительного образования и воспитания управления образования по вопросам начального, основного и среднего и дополнительного образования и воспитания.

Приложение
к Положению о порядке формирования
и ведения муниципального Банка данных
талантливых и одаренных детей

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
Проживающий по адресу: _____
как законный представитель на основании _____
_____ документ,
подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного настоящим даю
свое согласие _____ полное название
образовательного _____ учреждения
_____, расположенному
по адресу: _____ на обработку персональных
данных _____
(сына, дочери, подопечного (вписать нужное) Фамилия Имя Отчество, дата рождения)

_____, с целью учёта и размещения в муниципальном банке способных и талантливых детей и молодежи города Гусь-Хрустальный Владимирской области информации об индивидуальных результатах обучающихся, а также её хранения в архивах на бумажных и электронных носителях. К персональным данным, вносимым в муниципальный банк способных и талантливых детей и молодежи, по различным направлениям их потенциальных способностей относятся: * фамилия, имя, отчество ребёнка; * дата рождения (число, месяц, год); * класс получения образования; * название образовательного учреждения; * данные о наличии побед в соревнованиях федерального, регионального, межрегионального, муниципального уровней различной направленности (интеллектуальной, художественной, спортивной и другой); * данные о проявлении неординарных способностей, не связанных явно с результативностью обучения; * данные о значительном превышении (стандартной, нормативной) образовательной результативности, зафиксированной в рамках образовательного процесса в образовательном учреждении; * другие данные, полученные в результате диагностики ребенка образовательным учреждением, показывающие наличие потенциальной одарённости, таланта ребенка. Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего (моей) сына (дочери), подопечного, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством РФ.

Я, _____ проинформирован(а),
что _____ (полное
название образовательного учреждения) гарантирует то, что обработка персональных данных будет осуществляться в соответствии с законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки. Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления письменного заявления, которое может быть направлен мною в адрес образовательного учреждения. Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего несовершеннолетнего ребёнка (подопечного).

Дата: " ____ " _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /

Отказ от обработки персональных данных ребёнка

Директору

(полное название образовательной организации по Уставу)

от кого (в родительном падеже без предлога)

заявление.

Я, _____,

(ФИО родителя/законного представителя)

не даю своего согласия на сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, распространение (в том числе третьим лицам), обезличивание, блокирование, трансграничную передачу, а также любые иные действия с персональными данными моего ребёнка

В соответствии со ст. 24 ч. 1 Конституции Российской Федерации, сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются. В соответствии со ст. 55 ч. 3 Конституции Российской Федерации указанные права могут ограничиваться только федеральным законом.

В соответствии со ст. 9 п. 1 Федерального закона «О персональных данных», субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе, за исключением случаев, предусмотренных законом.

В соответствии со ст. 9 п. 6 Федерального закона «О персональных данных», согласие от имени несовершеннолетнего дает его законный представитель, которым является родитель несовершеннолетнего (ст. 64 п. 1 Семейного кодекса Российской Федерации).

Дата: " ____ " _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /